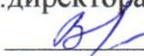




План открытого практического урока

ПРОВЕРЕНО

Зам.директора по учебной работе

 Р.Д.Вахарбиева

«20» 04 2022 г.

Специальность: 46.01.03. Делопроизводитель;

Наименование дисциплины: Делопроизводство

Группа Делопроизводитель;

Дата _____

Преподаватель: Бетмурзаев А.Л.

Приглашенные представители администрации -специалист – практик Исмаилов Х.А.

Тема практического занятия: Форматирование таблицы. Выполнение числовых операций.

Цель: Научиться вставлять в документ таблицу, настраивать внешний вид и вставлять данные (текст, изображения, числа, формулы).

Выполнив данную практическую работу, вы научитесь:

- Создавать в текстовом документе таблицы различными способами;
- Форматировать таблицу, манипулировать с объектами таблицы;
- Познакомитесь с основными объектами таблицы.

Оборудование: персональный компьютер, программа MS Word.

Ход работы:

По образцу создайте таблицу.

Ключ к заданию:

Создадим таблицу как на рис. 1., выполнив команду: **Вставка– Таблица – Число строк – 1, Число столбцов – 7.**

1. Введите текст в 5 ячеек без учета расположения.
2. Выделите 1 ячейку и выберите нужное направление текста  , обратите внимание, что данные в ячейке расположены как по вертикали, так и по горизонтали по центру, для этого используйте кнопку  **Макет – направление текста.**

Текст по вертикали по центру ячейки	Текст сверху	Текст в центре	Текст внизу	Заливка серая текст белый по центру ячейки		
-------------------------------------	--------------	----------------	-------------	--	--	--

Рисунок 1

3. Выполните операции по расположению текста во 2 – 4 ячейках. Используя кнопку 

4. Выполните необходимые действия, указанные в ячейке

5. Для смены цвета шрифта используйте кнопку 



6. заливка выполняется с помощью: **Главная - заливка**

7. Выделите всю таблицу. Для этого в верхнем левом углу таблицы появляется маркер



Выберите **Внешние границы – Нет границ (Удалить)**.

8. Нажмите на кнопку **Внутренние границы**. Выберите **Тип линии – двойная**.

Нажмите на кнопки: **Верхняя граница, Правая граница, Левая граница**.



Рисунок 2

9. Добавим строку к имеющейся таблице, как на рис. 2. Для этого выделим первую строку таблицы и выполним команду: **макет – Вставить – Строки ниже**.

10. Выделите 6 и 7 ячейки и объедините их в одну. Введите в эту строку свою фамилию и имя. **Цвет шрифта – красный, заливка – желтая**. Выделите 1 ячейку 2 строки и разбейте ее на ячейки: 2x2 (2 строки и 2 столбца). См. рисунок 2.

11. Измените границы всей таблицы на волнистую линию.

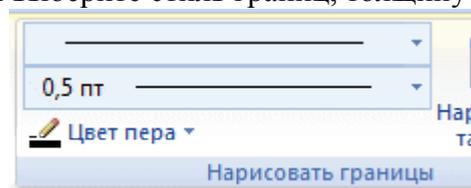
Сделайте вывод по данной работе.

Задание 1. Создать таблицу и построить к ней диаграмму.

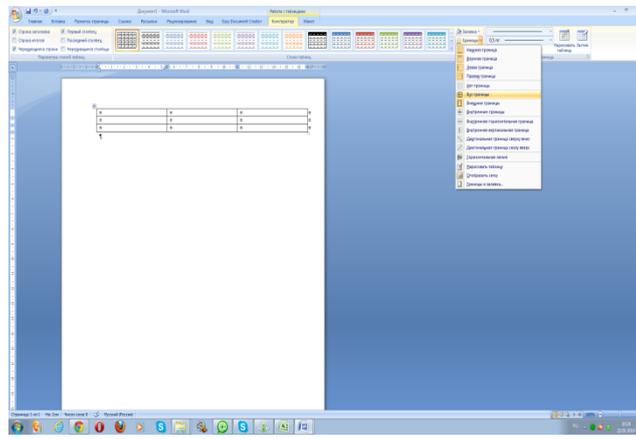
1. Вставить в документ таблицу при помощи команды **меню Вставка - Таблица – Вставить таблицу**. Укажите соответствующее количество столбцов (5) и строк (2).

2. Заполнить и отформатировать таблицу по образцу.

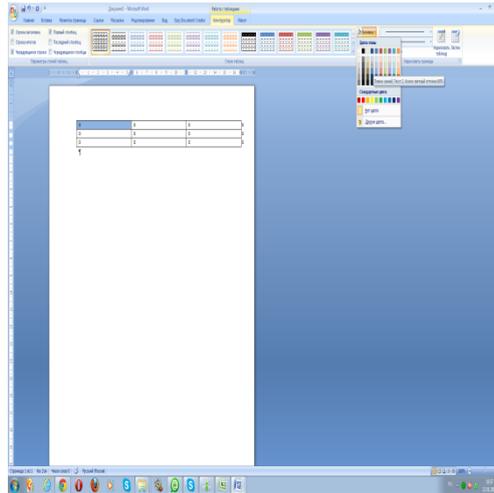
- Выделите всю таблицу. Выполните команду меню **Конструктор** в группе **Нарисовать границы** выберите стиль границ, толщину и цвет.



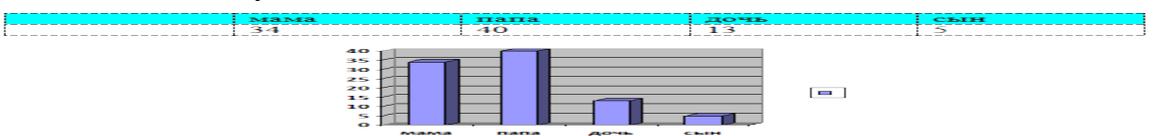
- Нажав на кнопку **Границы** применяем выбранные параметры выбрав команду **Все границы**.



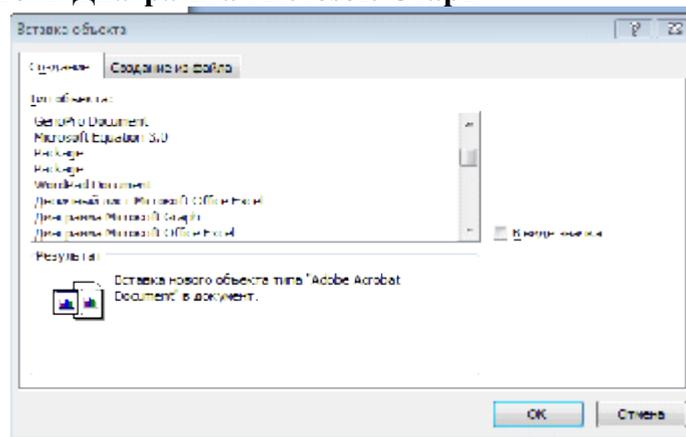
- Выделите только первую строку таблицы, выполнить команду меню **Конструктор – Заливка**. Выберите цвет ячеек.



- Заполните таблицу данными.

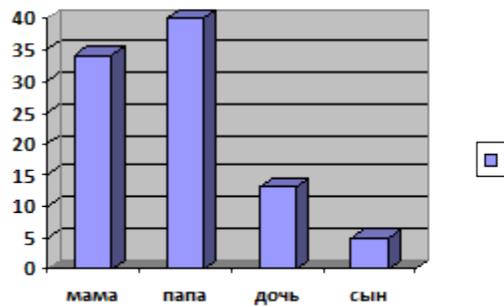


3. Выделите заполненные ячейки. Запустите Microsoft Graph, для этого выполните команду **Вставка-Объект-Диаграмма Microsoft Graph**.

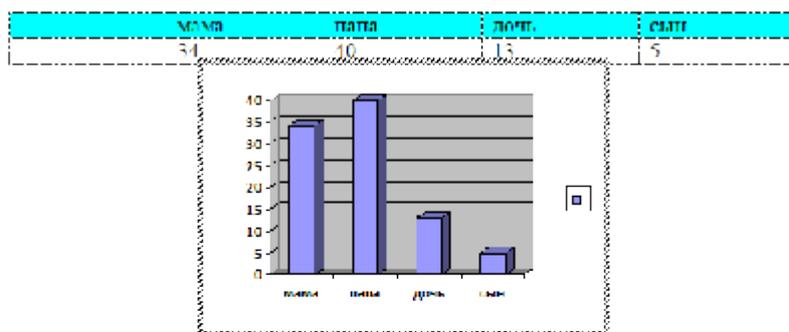


Расположите подчиненные окна таким образом, чтобы были видны и диаграмма, и таблица.

мама	папа	дочь	сын
34	40	13	5



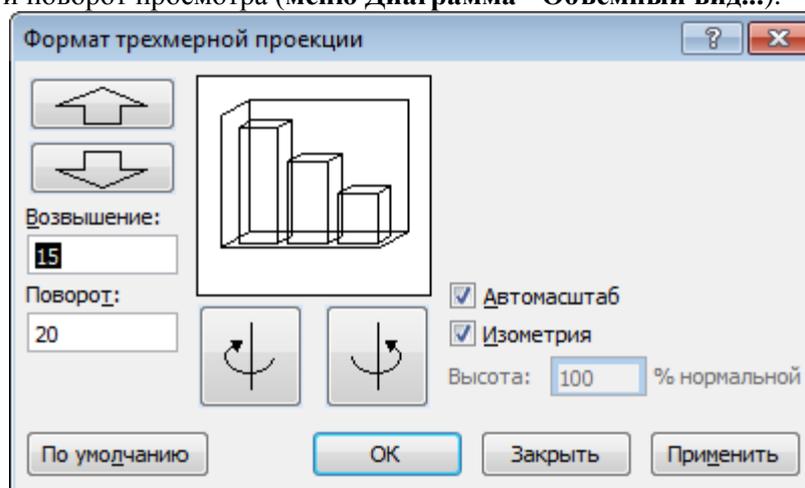
- Измените данные в таблице и проследите, как изменится диаграмма.
- Двойным щелчком мыши на диаграмме активируйте ее



Документ1 - Таблица данных

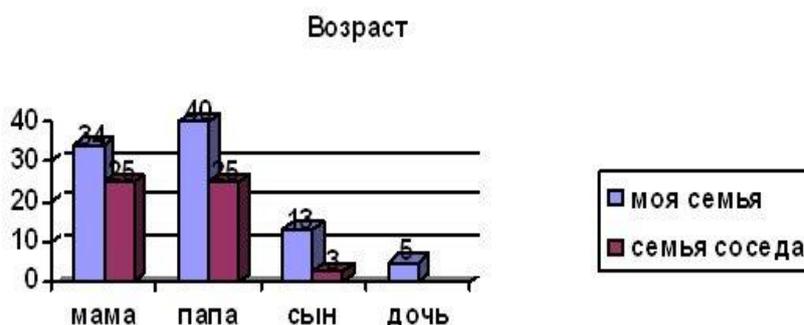
	A	B	C	D	E
1	мама	34	40	13	5
2					
3					
4					

- Выполните команду **Диаграмма - Параметры диаграммы**.
- Вкладка **Заголовок** позволяет ввести название диаграммы и осей. Введите название «Возраст».
- Во вкладке **Подписи данных** активизируйте параметр **Значения**. Если хотите добавить к диаграмме и таблицу с исходными данными, то на вкладке **Таблица данных** включите кнопку **Таблица данных**.
- Измените высоту и поворот просмотра (**меню Диаграмма - Объемный вид...**).



- Внесите изменения в таблицу.
- Для того чтобы добавить строку в таблицу выделите нижнюю строку и выберите команду **Конструктор – Вставить снизу**.

	мама	папа	дочь	сын
Моя семья	34	40	13	5
Семья соседа	25	25	3	



4. Постройте таблицу по тексту, из которой будет видно, сколько экземпляров каждой газеты Незнайка продавал за каждый день недели и сколько — за всю неделю; сколько денег он зарабатывал за каждый день и сколько — за всю неделю; сколько денег он получал за продажу каждой газеты за всю неделю.

Во время каникул Незнайка решил поработать продавцом газет и проработал целую неделю. За каждый проданный экземпляр газеты «Известия Цветочного города» он получал 10 монет. За каждый экземпляр «Технической газеты Винтика и Шпунтика» — 7 монет. За каждый экземпляр «Медицинских новостей доктора Медуницы» — 8 монет.

В понедельник он продал 8 экземпляров «Известий», 7 экземпляров «Технической газеты» и 5 экземпляров «Медицинских новостей». Во вторник было продано 13 экземпляров «Известий», 4 экземпляра «Технической газеты» и 8 экземпляров «Новостей». В среду — 10 «Известий», 10 «Технических» и 12 «Новостей». В четверг — 8 «Известий», 7 «Технических газет» и 15 «Медицинских новостей». В пятницу — 10 штук «Известий», 5 штук «Технических» и 8 штук «Медицинских». В субботу — 9 «Известий», 13 «Технических газет» и 8 «Медицинских новостей». В воскресенье — 5 экземпляров «Известий», 6 экземпляров «Технической» и 9 экземпляров «Медицинской».

5. Оформите таблицу (границы (внешние, внутренние), заливка ячеек заголовка, параметры шрифта (название, начертание, цвет, размер)).

6. Постройте диаграмму, отражающую количество проданных Незнайкой газет за каждый день. Оформите ее.

7. Постройте график, отражающий количество заработанных Незнайкой денег за каждый день. Оформите его.

Вопросы для проверки знаний и умений

Как создать в текстовом документе таблицу?

Запиши в тетрадь основные этапы построения таблиц. Сделайте вывод по данной работе